

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Алексеевская средняя школа имени И. В. Мушкетова
Алексеевского муниципального района Волгоградской области**

Принято на педагогическом Совете

МБОУ Алексеевской СШ

от «25» марта 2022 г. протокол № 5

Утверждаю.

Директор МБОУ Алексеевской СШ:



Пригода С.В./

Приказ № 146 от 04 апреля 2022 г.

**Персонифицированная программа
наставничества «Учитель - Учитель»**

Разработчик программы:
наставник: Кочубеева
Светлана Николаевна,
учитель начальных классов

2022 год.

Общие сведения о педагоге-наставнике

Педагог-наставник: Кочубеева Светлана Николаевна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: МБОУ Алексеевская СШ

Педагогический стаж: 32 года

Квалификационная категория: без категории

Общие сведения о молодом специалисте

Молодой специалист: Никишкина Юлия Петровна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: МБОУ Алексеевская СШ

Стаж работы: 2 года

Квалификационная категория: без категории

Пояснительная записка.

Любой человек, начинающий свой профессиональный путь, испытывает затруднения, проблемы из-за отсутствия необходимого опыта. Становление учителя происходит труднее, сложнее, чем у представителей другой профессии потому, что педагогическое образование не гарантирует успех начинающему педагогу. Педагог - это не профессия, это образ жизни. Современный ритм жизни требует от педагога непрерывного профессионального роста, творческого отношения к работе, самоотдачи. Конечно же, настоящий педагог обладает профессиональными педагогическими умениями и навыками, владеет инновационными технологиями обучения и воспитания. Очень важную роль играют личностные качества педагога: педагогическая позиция, отношение к жизни, коллегам, детям и людям вообще. Все эти профессиональные умения и свойства характера в первую очередь присущи, конечно же, педагогу с многолетним опытом работы. А как же быть начинающему педагогу, только что окончившему педагогический колледж?

В начале своей профессиональной деятельности молодой преподаватель сталкивается с определенными трудностями. Неумение точно рассчитать время на уроке, логично выстроить последовательность этапов урока, затруднения при объяснении материала, отсутствие взаимопонимания с детьми и коллегами, сложности при работе с родителями, ведением документации - вот далеко не полный перечень невзгод, подстерегающих молодого специалиста. Часто молодые педагоги испытывают чувство неуверенности в своих действиях, вследствие чего возникают проблемы с дисциплиной.

Начинающий педагог должен освоиться в новом коллективе, наладить правильные отношения с детьми, уметь грамотно и эмоционально говорить на уроках, стараться заинтересовать учеников предметами. То есть, научиться учить. Ему необходимо выработать свой индивидуальный стиль общения с детьми, коллегами и администрацией учебного заведения. Для педагога это новая личностная ситуация - ответственность за качество своей работы, результат, который ожидают педагоги, обучающиеся, родители. Молодому специалисту необходима постоянная товарищеская помощь. Начинающим педагогам было бы легче начинать свою педагогическую деятельность, если бы старшее поколение преподавателей стремилось передать им свой опыт, а они при этом готовы были бы его принять.

В современных условиях реформирования национальной системы образования особое значение приобретает тот факт, что молодой педагог должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня система наставничества вновь заслуживает самого пристального внимания, в ней отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте.

Актуальность данной программы обусловлена тем, что в настоящее время обучение сотрудников образовательных организаций производится в рамках внедрения ФГОС. От профессионализма педагогических кадров напрямую зависит формирование личностных компетенций у молодых специалистов, направленных на приобретение навыков адаптации, самообразования и непрерывного личностного самосовершенствования.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в профессиональное образовательное пространство;
- профессиональное самоопределение;
- творческая самореализация;
- проектирование профессиональной карьеры;
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
2. Оказание методической и практической помощи молодому специалисту в повышении методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.
5. Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста
6. Предупредить наиболее типичные ошибки, противоречия и затруднения в организации учебных занятий в школе и поиск возможных путей их преодоления;

Содержание программы.

Наставничество в нашем педагогическом коллективе выстроено в три этапа:

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно - оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого специалиста, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Внутришкольный контроль:

1. Обзорный контроль (проводится в начале педагогической деятельности. В первый месяц). Проводится путём посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.

2. Предупредительный контроль (проводится в течение первого года работы).

Цель: выявить и предупредить ошибки в работе молодого специалиста.

3. Повторный контроль (проводится в конце учебного года).

Цель: проверить устранение недостатков, выявленных при обзорном и предупредительном контроле.

Наставник сопровождает и оценивает работу молодого специалиста. Молодой специалист ежемесячно представляет наставнику отчёты о проделанной, согласно индивидуальному плану, работе. Наставник оценивает работу и результаты сообщает руководителю школьного методического объединения.

Обязанности наставника:

1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.
2. Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.
3. Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.
4. Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.
5. Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.
6. Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.
7. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия.

8. Подводить итоги профессиональной работы молодого специалиста, составлять отчёт по итогам наставничества, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности молодого специалиста:

1. Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2. Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.

3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.

4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

6. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

Прогнозируемые результаты:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.

2. Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания. Удовлетворённость своей деятельностью.

3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя, профессиональной компетентности.

4. Использование новых педагогических технологий.

5. Стабильный рост профессионализма, трансляция опыта, участие в профессиональных конкурсах.

План работы по организации наставничества.

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1. Нормативно-правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы.	Июль 2021	Проведён инструктаж
2. Знакомство с положениями о ведении дневников учащихся, о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей и внешнем виде учащихся.	Сентябрь 2021	Проведён инструктаж. Практическое занятие.
3. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. Организация работы в ГИС «Электронное образование»	Декабрь 2021	Практическое занятие.
4. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	Январь 2022	Выбор методической темы. Начинающим учителям предлагаются примерные темы по самообразованию, оценивается их роль и значение в совершенствовании работы школы, проводится тренинг, как спланировать работу над методической темой на год Выбрана тема: «Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности.»
5. Час общения «Основные проблемы молодого учителя»	Октябрь 2021	Выявлены затруднения в работе.
6. Посещение молодым специалистом уроков		Обмен опытом. Анализ урока

педагога-наставника. Современный урок. Требования к его организации.		
7.Проектирование содержания родительского собрания.		Практическое занятие.
8. Культура внешнего вида и речи педагога. Профессиональная этика педагога.	Ноябрь 2021	Беседа с молодым специалистом.
9.Обучение составлению отчёта по окончании 1 триместра.		Практическое занятие.
10. «Современный урок: структура и конструирование».	В течение года	Консультация – практикум.
11. Воспитательная деятельность. методика проведения внеклассных мероприятий и праздников.	В течение года	Практическое занятие.
12. Посещение уроков молодого специалиста педагогом-наставником.	Декабрь 2021	Практикум. Анализ урока.
13. Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся»	Январь 2022	Консультация-практикум.
14. Эмоциональная устойчивость молодого учителя. Функция общения на уроке		Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё».
15.Использование современных образовательных технологий в учебном процессе.		Собеседование
16. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа)	Февраль 2022	Самоанализ одного из своих уроков.
17. Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся.		Собеседование. Консультация.
18.Посещение педагогом-		Выявление затруднений.

наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.		Консультация.
19. Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки.	Март 2022	Практическое занятие
20. Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся		Практическое занятие
21. Изучение положения о промежуточной аттестации учащихся		Собеседование
22. Час психологии: «Проблемы дисциплины на уроках. Причины конфликтных ситуаций»		Практикум по разрешению педагогических ситуаций. Анализ конфликтных ситуаций.
23. Методика проведения внеклассного мероприятия.		Консультация-практикум.
24. Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	Апрель 2022	Собеседование, консультация.
25. Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе»		Анкетирование. Выявление затруднений.
26. Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста.	Май 2022	Практическое занятие.
27. Анкета «Оценка собственного квалификационного уровня»		Анкетирование, оценивание.
28. Аттестация. Требования к квалификации		Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Портфолио аттестуемого (приложение)
29. Правила заполнения «Личного дела учащегося»		Консультация-практикум.
30. Рефлексия « Мои достижения за прошедший год»		Рейтинговая оценка

Критерии оценивания педагогической деятельности молодого специалиста учителем-наставником.

1. Теоретическая готовность к практике преподавания:

- 1) Уровень теоретической подготовки по предметам;
- 2) Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области преподаваемых предметов.

2. Методическая готовность к практике преподавания:

- 1) Умение самостоятельно составлять план и конспект урока;
- 2) Умение вызвать у учащихся интерес к теме урока, к изучаемой проблеме;
- 3) Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися;
- 4) Умение объективно оценивать ответы учащихся;
- 5) Умение применять разнообразные методы и приёмы изложения нового материала;
- 6) Умение использовать современные педагогические технологии;
- 7) Умение поддерживать обратную связь с учащимися в течение всего урока;
- 8) Умение организовать творческую самостоятельную работу учащихся на уроке;
- 9) умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания.

3. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности:

- 1) Умение анализировать свою педагогическую деятельность;
- 2) Умение свободно общаться на уроке;
- 3) Владеть вербальными и невербальными средствами общения;
- 4) Наличие чувства уверенности в себе.

Разработчик программы /
наставник: Кочубова
Светлана Николаевна
учитель начальных классов